

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад пристра и оздоровления №8 «Гнездышко» г. Азнакаево РТ

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ №8 «Гнездышко»  
« 29 » 08 2018г  
Протокол № 1



## ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

### 1. Общие положения

- 1.1. В целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ «Детский сад пристра и оздоровления №8 «Гнездышко» Азнакаевского муниципального района г. Азнакаево» (далее – Детский сад) создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией детского сада и Советом ДОУ.
- 1.3. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые на пищеблоке ДОУ, подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.
- 1.4. Детский сад имеет Бракеражные журналы:
  - журнал бракеража готовой кулинарной продукции
  - журнал бракеража поступающего скоропортящегося продовольственного сырья.
- 1.5. Бракеражные журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения. «Журнал бракеража готовой продукции» и «Журнал бракеража поступающего скоропортящегося продовольственного сырья» хранятся у старшей медицинской сестры.

### 2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав :

- 2.1. Бракераж блюд и готовых кулинарных изделий производит бракеражная комиссия.
- 2.2. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего детским садом на начало учебного года.
- 2.3. Бракеражная комиссия состоит из 4-5 членов. В состав комиссии входят: - заведующий детским садом (председатель комиссии); - старшая медицинская сестра; повара; представитель родительской общественности.

### 3. Полномочия бракеражной комиссии

Бракеражная комиссия ДОУ:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
  - контролирует организацию работы на пищеблоке;
  - осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи
  - проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
  - следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
  - периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
  - проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.; с занесением результатов органолептической оценки в «Журнал бракеража готовой продукции» и заверяет оценку личными подписями членов комиссии.
  - имеет право приостановить выдачу готовой пищи на группы, в случае выявления каких-либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению причин замечаний.
  - при проведении бракеража комиссия руководствуется требованиями к технологии и качеству приготовления блюд и кулинарных изделий в соответствии с «Технологическими картами».
  - проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания в Детском саду**

- 4.1. Оценка качества блюд и кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции. В зависимости от этих показателей даются оценки изделиям - «разрешено» или «не разрешено» (брак)
- 4.2. Оценка качества продукции заносится в бракеражный журнал до начала ее реализации. Выдача готовой пищи производится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.
- 5.2. Администрация ДОУ при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.
- 5.3 Администрация ДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.